

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ



АДМИНИСТРАЦИЯ МАКАРЬЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 16.03.2026

№ 151-РА

Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Макарьевского муниципального округа Костромской области

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», в соответствии с распоряжением губернатора Костромской области от 21 февраля 2019 года № 106-р «О создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности органов исполнительной власти Костромской области», руководствуясь Уставом муниципального образования Макарьевский муниципальный округ Костромской области:

1. Утвердить:

1.1. положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Макарьевского муниципального округа Костромской области (приложение 1);

1.2. состав совета по осуществлению оценки эффективности организации и функционирования в администрации Макарьевского муниципального округа Костромской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (приложение 2).

2. Признать утратившими силу распоряжения администрации Макарьевского муниципального района Костромской области:

- от 30.12.2021 № 647-РА «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Макарьевского муниципального района Костромской области».

- от 22.02.2022 № 73-РА «О внесении изменений в распоряжение администрации Макарьевского муниципального района Костромской области от 30.12.2021 № 647-РА».

3. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Макарьевского муниципального округа
Костромской области



А.Н. Казвилов

Положение
об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства в администрации Макарьевского
муниципального округа Костромской области

1. Настоящее Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Макарьевского муниципального округа Костромской области (далее - Положение) устанавливает порядок организации и функционирования в администрации Макарьевского муниципального округа Костромской области (далее - Администрация) системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее - антимонопольный комплаенс).

2. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в том же значении, что и в методических рекомендациях по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года N 2258-р.

3. Общий контроль за организацией и функционированием в администрации Макарьевского муниципального округа Костромской области антимонопольного комплаенса осуществляется главой Макарьевского муниципального округа, который:

1) принимает внутренние документы, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;

2) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение сотрудниками Администрации настоящего Положения;

3) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

4) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

4. Должностным лицом, ответственным в Администрации за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса, является первый заместитель главы администрации Макарьевского муниципального округа Костромской области (далее – уполномоченное должностное лицо).

5. К компетенции уполномоченного должностного лица относятся:

1) подготовка и представление главе Макарьевского муниципального округа Костромской области акта об антимонопольном комплаенсе (внесении изменений в антимонопольный комплаенс), а также внутриведомственных документов, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

2) обобщение информации, поступившей от структурных подразделений администрации, подготовка сводных отчетов и результатов оценок эффективности

организации и функционирования антимонопольного комплаенса, представление их главе Макарьевского муниципального округа Костромской области;

3) обобщение информации, касающейся выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определения вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

4) консультирование сотрудников Администрации по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

5) разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса;

6) организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них;

7) организация взаимодействия структурных подразделений Администрации по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

8) взаимодействие с Управлением Федеральной антимонопольной службы по Костромской области (далее - антимонопольный орган) и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

9) информирование главы Макарьевского муниципального округа Костромской области о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

10) взаимодействие с коллегиальным органом – Советом по осуществлению оценки эффективности организации и функционирования в администрации Макарьевского муниципального округа Костромской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства;

11) выявление конфликта интересов в деятельности сотрудников и структурных подразделений Администрации, разработка предложений по исключению указанных конфликтов;

12) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

6. Оценку эффективности организации и функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса осуществляет Коллегиальный орган - Совет по осуществлению оценки эффективности организации и функционирования в администрации Макарьевского муниципального округа Костромской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее - Совет).

7. К функциям Совета относятся:

1) рассмотрение и оценка мероприятий Администрации в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

2) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

8. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным должностным лицом на регулярной основе проводятся:

1) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Администрации за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

2) анализ постановлений Администрации;

3) анализ проектов постановлений Администрации, разработанных структурными подразделениями Администрации;

4) мониторинг и анализ практики применения Администрацией антимонопольного законодательства;

5) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

9. При проведении (не реже одного раза в год) структурными подразделениями Администрации в части своей компетенции анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) должны реализовываться следующие мероприятия:

1) осуществление сбора в структурных подразделениях Администрации сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

2) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Администрации, который содержит сведения о выявленных за последние три года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных Администрацией на недопущение повторения нарушения.

10. При проведении (не реже одного раза в год) уполномоченным должностным лицом анализа нормативных правовых актов Макарьевского муниципального округа Костромской области должны реализовываться следующие мероприятия:

1) разработка и размещение на официальном сайте Макарьевского муниципального округа Костромской области перечня постановлений Администрации (далее - перечень актов) с приложением к нему текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

2) размещение на официальном сайте Макарьевского муниципального округа Костромской области уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

3) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

4) представление главе Макарьевского муниципального округа Костромской области сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в постановления Администрации.

11. Анализ проектов постановлений Администрации, разработанных структурными подразделениями Администрации, на предмет соответствия их антимонопольному законодательству осуществляется путем сбора и рассмотрения поступивших в рамках общественного обсуждения замечаний и предложений со стороны граждан и юридических лиц.

12. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Администрации уполномоченным должностным лицом должны реализовываться следующие мероприятия,:

1) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в Администрации;

2) подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом 1 настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в;

3) проведение (не реже одного раза в год) рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики в Администрации.

13. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным должностным лицом должна проводиться оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

1) отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Администрации по развитию конкуренции;

2) выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

3) возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;

4) привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

14. Распределение выявленных рисков нарушения антимонопольного законодательства по уровням, осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р.

15. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным должностным лицом составляется описание рисков, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков.

16. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

17. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным должностным лицом разрабатываются (не реже одного раза в год) мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

18. Уполномоченным должностным лицом осуществляется мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

19. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

20. В целях оценки эффективности функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели.

21. Оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса проводится Советом не реже одного раза в год.

22. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

23. Доклад об антимонопольном комплаенсе содержит информацию:

1) о результатах проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

2) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;

3) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

24. Доклад об антимонопольном комплаенсе представляется не реже одного раза в год на утверждение в Совет.

25. Утвержденный Советом доклад об антимонопольном комплаенсе подлежит размещению на официальном сайте Макарьевского муниципального округа Костромской области.

26. При поступлении на муниципальную службу в Администрацию, а также при приеме на работу в Администрацию на должности, не являющиеся

должностями муниципальной службы Макарьевского муниципального округа Костромской области, управляющий делами Администрации обеспечивает ознакомление сотрудников с правовыми актами, регламентирующими вопросы функционирования антимонопольного комплаенса, в том числе с настоящим Положением.

Приложение 2
к распоряжению администрации
Макарьевского муниципального округа
Костромской области
от 16.03.2026 № 151-РА

Состав
совета по осуществлению оценки эффективности организации и
функционирования в администрации Макарьевского муниципального округа
Костромской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства

Казвиров Алексей Николаевич	Глава Макарьевского муниципального округа Костромской области председатель совета
Крюков Сергей Михайлович	Заместитель главы администрации Макарьевского муниципального округа Костромской области заместитель председателя совета
Горюнова Валентина Анатольевна	Начальник отдела по экономике управления по экономике, имуществу и земельным отношениям администрации Макарьевского муниципального округа Костромской области секретарь совета
Вислова Ольга Николаевна	Заведующий отделом по земельным отношениям управления по экономике, имуществу и земельным отношениям администрации Макарьевского муниципального округа Костромской области
Суркова Светлана Сергеевна	Управляющий делами администрации Макарьевского муниципального округа Костромской области
Смирнова Светлана Вячеславовна	Заведующий правовым отделом администрации Макарьевского муниципального округа Костромской области
Ермакова Людмила Анатольевна	Заведующий отделом по имуществу управления по экономике, имуществу и земельным отношениям администрации Макарьевского муниципального округа Костромской области
Буянова Ольга Васильевна	Заведующий отделом сельского хозяйства администрации Макарьевского муниципального округа Костромской области
Фирсова Светлана Александровна	Заведующий отделом архитектуры и строительства администрации Макарьевского муниципального округа Костромской области
Рыжова Ольга Вадимовна	Начальник управления по обращениям граждан, информатизации и связи администрации Макарьевского муниципального округа Костромской области
Кузнецов Роман Леонидович	Заведующий отделом инфраструктуры и ЖКХ администрации Макарьевского муниципального округа Костромской области